

Guatemala 30 de Junio de 2021

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

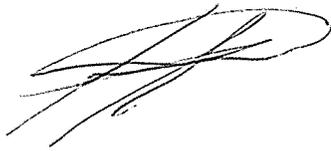
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGDR-029-297-2021** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 153-2021, correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie F2B32905 numero de DTE 802769521.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo para el desarrollo de lineamientos para el desarrollo y control del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento Administrativo.
3. Apoyar en la elaboración de medidas de control y evaluación del rendimiento del Departamento Administrativo en función de las normas vigentes.
4. Apoyar en la elaboración de reportes relacionados a la gestión del Departamento Administrativo.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde apoyo en controles que mejoraron el traslado de documentaciones para minimizar el tiempo de respuesta a los requerimientos hechos al departamento administrativo.
2. Apoyo en crear bases de reportes y actas relacionados a las gestiones del departamento administrativo y centro de costos para cuantificar el alcance de los objetivos y generar reportes solicitados.
3. Apoyo en el área de mensajería.
4. Apoyo en el escaneo y digitación en relación a la papelería ingresada al departamento administrativo.



Kevin Alexander Secaida Ceron

Vo. Bo.



Antonio Florencio Vicente Tojín
Jefe Administrativo Temporal
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación